












**Upphandlande organisation**

Sjöfartsverket  
Michael Borgvall

**Upphandling**

Systemutvecklare 2022  
22-02483  
Publicerad 2022-05-06 14:04  
Sista anbudsdag: 2022-05-24 23:59

**Symbolförklaring**

- |   |  |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen                           |  Texten ingår i kvalificeringen                 |
|  Texten kommer att ingå i avtalet                  |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav             |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen        |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen     |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis               |  Frågan besvaras av upphandlaren                |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning       |  |

## 1. Anbudsinbjudan

### 1.1 Inbjudan

Med hänvisning till Kammarkollegiets ramavtal Programvaror och tjänster - Systemutveckling 23.3-5559-17 inbjuder Sjöfartsverket till förnyad konkurrensutsättning.

Ni inbjuds härmed att lämna anbud på förnyad konkurrensutsättning med benämning: Systemutvecklare 2022

De villkor och krav som är angivna i ramavtalets förfrågningsunderlag och avtal gäller.

#### 1.1.1 Presentation av Sjöfartsverket

Sjöfartsverket erbjuder effektiva sjövägar, moderna tjänster och maritimt partnerskap för tillväxt, konkurrenskraft och hållbar utveckling. Vi verkar för en konkurrenskraftig sjöfart genom vår kärnverksamhet. Vi tillhandahåller och utvecklar säkra, miljövänliga och effektiva sjövägar med service dygnet runt. Dessutom erbjuder vi tjänster som gör skillnad för näringslivet, privatpersoner och samhället i stort. Sjöfarten är vår största kund. För att säkerställa effektiv sjötrafik till och från Sveriges drygt 50 hamnar erbjuder vi tjänster som motsvarar tidens krav på effektivitet, säkerhet och miljöhänsyn. Sverige har en lång, varierande kust. Att bidra till ett tryggt fritidsbåtliv för många människor är en del av Sjöfartsverkets uppdrag. Säkra farleder, bra navigationshjälpmedel samt sjö- och flygräddningen är våra viktigaste verktyg

Sjöfartsverket har ca 1200 anställda och bedriver verksamhet runt hela Sverige med huvudsäte i Norrköping. Den regionala organisationen är koncentrerad till den svenska kusten och de stora insjöarna.

För ytterligare information se vår hemsida: [www.sjofartsverket.se](http://www.sjofartsverket.se)

#### 1.1.2 Upphandlingsföremål



Sjöfartsverket har behov av en (1) systemutvecklingskonsult. Konsulten kommer att ingå i ett team av personer som arbetar med förvaltning (vidmakthållande, vidareutveckling) och nyutveckling av ett antal IT-tjänster som stöttar Sjöfartsverkets verksamhet. Arbetet sker i nära samarbete med verksamhetens representanter. Exempel på verksamheter är fartygsrapportering, handläggning av fartygsanlöp, lotsverksamhet och fakturaunderlag och intäktskontroll. IT-tjänsterna står inför modernisering med fokus på ytterligare digitalisering och automatisering. Vilka uppdrag som kommer tilldelas kommer löpande vara behovsstyrt.

Avropet omfattar resurser som resurstjänst på 90-100%.

Beräknad starttid för uppdraget är 2022-09-01. Uppdraget kan inte påbörjas innan vi har fått svar på att registerkontroller är godkända.

Uppskattningsvis är volymen cirka 1 500 timmar per år. Uppdraget löper ett (1) år från och med avtalsstart som beräknas bli 2022-09-01 med en möjlighet för Sjöfartsverket att förlänga avtalet med upp till tolv (12) månader.

Minst 60% av arbetet utförs på plats i Sjöfartsverkets lokaler i Norrköping. Möjlighet att arbeta på distans finns upp till 40%.

### 1.1.3 Avtalsform

Avtal efter upphandling, utgör ett;

Avtal

### 1.1.4 Avropets diarienummer

Avropets diarienummer är 22-02483

### 1.1.5 Avtalstid

Avtalet gäller i ett (1) år med beräknad avtalsstart 2022-09-01. Båda parter ska ha undertecknat avtalet för att avtalet ska vara giltigt.

Sjöfartsverket har rätt att förlänga hela eller delar av avtalet upp till 12 månader. Totalt kan den totala avtalstiden bli två (2) år.

Offererad konsult ska senast vara tillgängliga för start av uppdrag från och med 2022-09-01.

### 1.1.6 Upphandlingsdokument

Upphandlingsdokumentet består av följande delar:

1. Anbudsinbjudan
2. Kravspecifikation
3. Avtal

#### Bilagor

Sociala och etiska krav

Säkerhetsskyddsavtal nivå 2 (Utkast - Systemutvecklare)

### 1.1.7 Säkerhetsskyddad upphandling

Detta är en säkerhetsskyddad upphandling (SUA). För att läsa mer om hur Sjöfartsverket arbetar med SUA se länk: <https://www.sjofartsverket.se/sv/om-oss/upphandlingar/sakerhetsskydd-vid-upphandlingar/>

## 1.1.8 Anbudstider

### 1.1.8.1 Sista anbudsdag

Anbudet ska vara Sjöfartsverket tillhanda senast 2022-05-24 23:59. Anbud som inkommer försent kommer att förkastas.

### 1.1.8.2 Sista dag för frågor och svar

Det åligger anbudsgivaren att, vid oklarhet om de angivna förutsättningarna, själv inhämta det förtydligande som bedöms nödvändigt för att de begärda uppgifterna ska kunna ingå i anbudet.

Frågor alternativt begäran om komplettering måste vara Sjöfartsverket tillhanda senast 2022-05-16

Sista dag att besvara frågor är senast sex (6) dagar före sista anbudsdag.

### 1.1.8.3 Anbudets giltighetstid

Anbudet ska vara bindande till och med 2022-06-30.

### 1.1.8.4 Förlängning av anbudets giltighetstid

Vid en eventuell överprövning ska anbudets giltighetstid förlängas till och med tre (3) månader efter lagakraftvunnen dom.

Ytterligare förlängning av anbudets giltighetstid för tid utöver detta kan överenskommas mellan anbudsgivare och Sjöfartsverket.

## 1.1.9 Information om anbudslämnande

### 1.1.9.1 Inlämnande av anbud

Sjöfartsverket använder i denna upphandling elektronisk anbudsgivning via Mercell:s upphandlingssystem TendSign.

Anbudsgivare som vill delta i upphandlingen ska lämna in elektroniskt anbud via TendSign. Elektroniska filer som bifogas anbudet ska vara i ett format vars läsbarhet är allmänt tillgänglig (ex. PDF, Word, Excel).

Det är kostnadsfritt för anbudsgivare att använda systemet och att lämna anbud. Tekniska frågor om systemet ställs till Mercells TendSign support via telefon: 0771-440 200 eller per epost: [tendsignsupport@mercell.com](mailto:tendsignsupport@mercell.com).

#### 1.1.9.1.1 Anbudets innehåll

Anbudet ska utformas i enlighet med upphandlingsdokumentet och innehålla de uppgifter och handlingar som efterfrågas i upphandlingsdokumentet för att kunna prövas. Ofullständiga anbud eller reservationer i anbud kommer inte att prövas.

Anbudsgivaren ska kunna uppvisa dokumentation eller annan bevisning på att samtliga krav i upphandlingsdokumentet uppfylls om Sjöfartsverket så begär. Samtliga accepterade krav i upphandlingsdokumentet ska, om inget annat uttryckligen anges, uppfyllas vid anbudets inlämnande.

Anbudsgivare ska vara beredd att hos Sjöfartsverket muntligen presentera sitt anbud om Sjöfartsverket så begär.

#### 1.1.9.2 Kommunikation under anbudstiden

Samtliga frågor ska ställas via upphandlingssystemet Mercell tendsign, [www.tendsign.com](http://www.tendsign.com).

Svar och tillkommande dokument lämnas enbart i tidsign för att säkerställa att samtliga där registrerade anbudsgivare får samma information.

### **1.1.9.3 Helt eller delat anbud**

Anbud ska lämnas på hela uppdraget.

### **1.1.9.4 Anbudets språk**

Anbud och övrig korrespondens ska vara på svenska. Tekniska specifikationer, intyg om certifiering och liknande får lämnas på engelska.

### **1.1.9.5 Pris**

Offererade priser ska anges i svenska kronor (SEK), exklusive mervärdesskatt.

### **1.1.9.6 Kostnader i samband med anbudsgivning**

Kostnader som anbudsgivaren har i samband med anbudsgivningen ersätts inte av Sjöfartsverket.

### **1.1.9.7 Tidpunkt för kravuppfyllnad**

Samtliga krav ska vara uppfyllda i samband med anbudets inlämnande om inte annat framgår i upphandlingsdokumenten.

## **1.1.10 Anbudsprövning**

### **1.1.10.1 Kvalificering av anbud**

Sjöfartsverket kommer att kontrollera att anbudet är komplett, att anbudet uppfyller ställda krav på (tjänsten eller produkten) samt att avtalsvillkoren uppfylls. De anbud som uppfyller samtliga krav för kvalificering av anbud kommer att utvärderas.

### **1.1.10.2 Anbudsutvärdering**

Sjöfartsverket kommer att anta det anbud som är det mest ekonomiskt fördelaktiga utifrån utvärderingsgrunden:

- Pris och kvalité

Vid uppfyllande av börkrav så erhåller anbudsgivaren ett mervärdesavdrag på respektive börkrav. Den leverantör med lägst jämförelsetal vinner den förnyade konkurrensutsättningen.

Jämförelsetal = Anbudssumma - Mervärde för uppfyllt/uppfyllda börkrav

### **Lottning**

I händelse av att två eller flera anbud erhåller samma jämförelsetal, och det ej går att utse vinnare enligt vad som anges ovan, kommer Sjöfartsverket genomföra lottningsförfarande.

Lottningen kommer att ske vid protokollfört sammanträde bestående av minst två representanter från Sjöfartsverket.

### **1.1.10.3 Underrättelse om tilldelningsbeslut**

Efter genomförd utvärdering kommer Sjöfartsverket att fatta ett tilldelningsbeslut som innehåller information om vinnande anbud samt skälen till detta.

Efter tilldelningsbeslut råder avtalsspärr om minst tio dagar under vilken avtal inte får tecknas.

Ett tilldelningsbeslut är inte civilrättsligt bindande utan innebär endast att Sjöfartsverket har fattat

beslut om utgången av anbudsutvärderingen och dess vinnare.

#### 1.1.10.4 Elektronisk signering

Sjöfartsverket arbetar aktivt för att minska pappersanvändning och för ökad elektronisk signering av avtal. Sjöfartsverket har för avsikt att samtliga avtalsparter som denna upphandling resulterar i ska signera avtalshandlingar elektroniskt. Inbjudan till signering sker via mejl och signeringen är kostnadsfri för Sjöfartsverkets avtalsparter.

Lösningen erbjuder högsta säkerhet inom teknik, identifiering, juridisk giltighet och behandling av personuppgifter i enlighet med rådande lagstiftning och driftas i skandinaviska datacenter.

För mer information kring elektronisk signering hos Sjöfartsverket:

<https://www.sjofartsverket.se/sv/om-oss/upphandlingar/>

#### 1.1.10.5 Jäv



För att undvika eventuell jävssituation vill Sjöfartsverket ha information om anbudsgivaren, dess ägare (med faktiskt inflytande) eller dess medarbetare är anställd av Sjöfartsverket, eller om det finns annan koppling som kan påverka upphandlingsprocessen eller avtalsförhållandet.

**Ange eventuell koppling till Sjöfartsverket enligt ovan. Om ingen koppling finns anges detta i fritextrutan.**



Fritext

#### 1.1.10.6 Offentlighet och sekretess



Uppgifter i ett upphandlingsärende omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) tills dess att upphandlingen offentliggjorts, beslut har fattats eller upphandlingen på annat sätt har avslutats. Efter upphandlingens offentliggörande är i normalfallet samtliga handlingar i upphandlingen offentliga handlingar. Offentlighets- och sekretesslagen kan dock ge skydd åt uppgifter som rör enskild som ingått avtal med en myndighet (31 kap, 16 §). Denna sekretess gäller under förutsättning att det är särskild anledning kan befaras att ett offentliggörande kan medföra skada för anbudsgivaren.

För att Sjöfartsverket ska kunna sekretessbelägga anbud, eller del av anbud, måste anbudsgivaren:

- a) ange vilken/vilka uppgifter som är skyddsvärda (normalt inte ett helt anbud)**
- b) ange vilken skada som skulle kunna uppstå om uppgifterna lämnades ut.**

Begäran prövas av Sjöfartsverket om någon begär att få ta del av handlingarna efter att tilldelningsbeslut skickats ut. Sekretessprövningen kan inte göras i förväg. Prövning av sekretess sker först när någon begär att få ta del av uppgift. Om Sjöfartsverket gör en bedömning att sekretess föreligger kan beslutet överklagas och prövas i domstol.

Garantier för att uppgifterna inte kommer att lämnas ut kan därför aldrig ges. De rättsliga möjligheterna att sekretessbelägga anbud och/eller andra handlingar är mycket begränsade sedan upphandlingen avslutats.

**Har ni uppgifter i ert anbud som ni önskar sekretessbelägga? Om ja, vänligen specificera vilken uppgift som avses och ange på vilket sätt dessa skulle skada ert företag om de offentliggjordes/röjdes.**



Fritext

#### 1.1.10.7 Avbrytande

Sjöfartsverket förbehåller sig rätten att avbryta upphandlingen, om politiska beslut fattas eller om organisatoriska förändringar sker, som påverkar eller förändrar förutsättningarna för upphandlingen.

Sjöfartsverket förbehåller sig även rätten att avbryta upphandlingen och förkasta samtliga anbud om offererade priser inte ryms inom budgetramarna.

Upphandlingen kan även komma att avbrytas på andra grunder än ovan nämnda, i enlighet med de upphandlingsrättsliga reglerna. Om upphandlingen avbryts kommer samtliga anbudsgivare att underrättas om detta.

## 2. Kravspecifikation

### 2.1 Uppdragsbeskrivning



Sjöfartsverket har behov av en (1) systemutvecklingskonsult. Konsulten kommer att ingå i ett team av personer som arbetar med förvaltning (vidmakthållande, vidareutveckling) och nyutveckling av ett antal IT-tjänster som stöttar Sjöfartsverkets verksamhet. Arbetet sker i nära samarbete med verksamhetens representanter. Exempel på verksamheter är fartygsrapportering, handläggning av fartygsanlöp, lotsverksamhet och fakturaunderlag och intäktskontroll. IT-tjänsterna står inför modernisering med fokus på ytterligare digitalisering och automatisering. Vilka uppdrag som kommer tilldelas kommer löpande vara behovsstyrt.

Avropet omfattar resurser som resurstjänst på 90-100%.

Beräknad starttid för uppdraget är 2022-09-01. Uppdraget kan inte påbörjas innan vi har fått svar på att registerkontroller är godkända.

Uppskattningsvis är volymen cirka 1 500 timmar per år. Uppdraget löper ett (1) år från och med avtalsstart som beräknas bli 2022-09-01 med en möjlighet för Sjöfartsverket att förlänga avtalet med upp till tolv (12) månader.

Minst 60% av arbetet utförs på plats i Sjöfartsverkets lokaler i Norrköping. Möjlighet att arbeta på distans finns upp till 40%.

### 2.2 Krav



Offererad konsult ska ha god social kompetens, och kunna arbeta självständigt och i team. God förmåga att arbeta strukturerat och väl dokumenterat med ett språk i text och tal som fungerar även för verksamhetsrepresentanter. Beskriv gärna personliga egenskaper i CV.

Om ni offererar en konsult som inte är anställd hos er, vänligen ange i ert avropssvar vilket företag som er offererade konsult är anställd hos. Vi behöver känna till alla underleverantörer i kedjan. Sjöfartsverket kommer att teckna ett Säkerhetsskyddsavtal med er och eventuella underleverantörer till detta uppdrag. Konsulten som tilldelas kontrakt ska genomgå en säkerhetsklassning med registerkontroll efter tilldelning.

Det ska i anbudet tydligt framgå hur bör- och skakraven nedan uppfylls.

Sjöfartsverket kan komma att kalla konsulten på intervju för att vid behov verifiera att kravbilderna uppfylls. Offererad konsult ska vara tillgänglig för intervju den 3:e juni 10.00 - 11.30 eller 13.00 - 14.30. Intervjun beräknas ta 1 - 1,5 timme.

#### Skakrav:

1. Lägst Kompetensnivå 3  
Kunskap – hög kompetens inom aktuell roll.  
Erfarenhet – är en förebild för andra Konsulter på lägre nivå. Nivån uppnås normalt efter 4–8 år inom aktuell roll.  
Ledning – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp.  
Självständighet – kan arbeta självständigt.
2. Minst 4 års erfarenhet av .NET (teknisk plattform / ramverk) under de senaste 8 åren
3. Minst 4 års erfarenhet av C# (programmeringsspråk) under de senaste 8 åren
4. Minst 3 års erfarenhet av T-SQL/SQL /Microsoft SQL Server under de senaste 5 åren
5. Minst 3 års erfarenhet av ORM-verktyget NHibernate eller Entity Framework under de senaste 5 åren
6. Minst 3 års erfarenhet av Agil-utveckling i nära samarbete med berörd verksamhet under de senaste 5 åren
7. Goda kunskaper i Svenska

**a. Bifoga CV för offererad konsult**

Bifogad fil

**b. Bifoga dokument som tydligt visar att konsulten skakraven punkt 1 - 6 ovan**

Bifogad fil

**2.3 Referenser**

Utöver ovanstående krav ska ni uppge minst två (2) referenspersoner inklusive kontaktuppgifter där offererad konsult jobbat i uppdrag.

Sjöfartsverket kan komma att kontakta referenserna för verifiering av uppdragets genomförande. För att referensuppdraget ska anses godkänt ska referensen lämna i huvudsak positivt omdöme avseende genomförande, samarbetsförmåga och sociala egenskaper.

**a. Referens 1**

Bifogad fil

**b. Referens 2**

Bifogad fil

**2.4 Anbudsutvärdering**

Sjöfartsverket kommer att anta det anbud som är mest ekonomiskt fördelaktiga utifrån:

- Pris och kvalitet

Vid uppfyllande av börkrav nedan så erhåller anbudsgivaren ett mervärdesavdrag på respektive börkrav. Den leverantör med lägst jämförelsetal vinner den förnyade konkurrensutsättningen.

Jämförelsetal = Anbudssumma - Mervärde för uppfyllt/uppfyllda börkrav

**2.4.1 Anbudspriser**

Priser ska anges i SEK exklusive moms.

**Pris**

Prismatris. 1 rader



Specifikation	Kvantitet	Enhet	Pris per enhet (SEK)
Pris per konsulttimme	3 000	timmar	

**2.4.2 Börkrav****Börkrav:**

1. Kompetensnivå 4: Kunskap – hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuell roll. Erfarenhet – har utfört komplexa uppdrag inom aktuell roll och genomfört Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt efter 9–12 år inom aktuell roll. Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp. Självständighet – Mycket stor.
2. Minst 2 års erfarenhet av kompetens inom CI/CD exempelvis med hjälp av Azure DevOps




- Server i form av att arbetat med pipelines och automatiserade byggen.
3. Minst 2 års erfarenhet av Angular
  4. Minst 2 år erfarenhet av att jobba med arbetssättet Git-flow för versionshantering av källkod
  5. Minst 1 års erfarenhet av Asp. Net Core Web-Apier baserat på REST

**a. Bifoga dokument som tydligt visar vilka börkrav (1-5) ovan som konsulten uppfyller**



Bifogad fil

**b. Börkrav 1 - Uppfylls börkravet?**

 133.000 SEK


Ja/Nej. [Ja önskas](#)

**c. Börkrav 2 - Uppfylls börkravet?**

 106.400 SEK

Ja/Nej. [Ja önskas](#)

**d. Börkrav 3 - Uppfylls börkravet?**

 66.500 SEK

Ja/Nej. [Ja önskas](#)

**e. Börkrav 4 - Uppfylls börkravet?**

 33.250 SEK

Ja/Nej. [Ja önskas](#)

**f. Börkrav 5 - Uppfylls börkravet?**

 33.250 SEK

Ja/Nej. [Ja önskas](#)

## 3. Avtal

### 3.1 Kontrakt

Detta kontrakt har träffats mellan [Avropande organisation] med [organisationsnummer] och [ramavtalsleverantör] med [organisationsnummer].

Detta kontrakt reglerar avrop från ramavtal Programvaror och tjänster - Systemutveckling 23.3-5559-17 .

### 3.2 Avtalstid

Avtalet gäller i ett (1) år med beräknad avtalsstart 2022-09-01. Båda parter ska ha undertecknat avtalet för att avtalet ska vara giltigt.

Sjöfartsverket har rätt att förlänga hela eller delar av avtalet upp till 12 månader. Totalt kan den totala avtalstiden bli två (2) år.

Offererad konsult ska senast vara tillgängliga för start av uppdrag från och med 2022-09-01.

### 3.3 2 Kontraktets omfattning

Leveransens omfattning och villkor kring denna framgår av detta kontrakt med tillhörande bilagor samt ramavtalet. Handlingarnas inbördes ordning regleras i avsnitt 3 i allmänna villkor i Kammarkollegiets ramavtal Programvaror och tjänster - Systemutveckling 23.3-5559-17.

Vid avrop ska ramavtalets allmänna villkor och eventuella särskilda villkor alltid gälla mellan avropande organisation och ramavtalsleverantör. Dessa villkor får inte ersättas av andra om det inte framgår specifikt av allmänna villkor och eventuella särskilda villkor samt att avropande organisation skriftligen accepterat dessa villkor.

### 3.4 3 Kontaktpersoner

#### Kontaktpersoner Sjöfartsverket

##### Avtalsrelaterade frågor

Namn:  
Telefon:  
E-post:

##### Verksamhetsfrågor

Namn:  
Telefon:  
E-post:

##### Kontaktperson ramavtalsleverantör

Namn:  
Telefon:  
E-post:

Byte av kontaktperson ska meddelas motparten skriftligen. Möte mellan parterna för samråd och uppföljning av kontrakt ska hållas en gång per år utan kostnad för avropande organisation. Avropande organisation kan begära att ytterligare träffar för samråd och uppföljning genomförs.

**Ange kontaktuppgifter för ansvarig kontaktperson/er för avtalet i vidstående fritextfält.**

Fritext

### 3.5 Säkerhetsskyddsavtal och Säkerhetsklassning



Uppdraget innebär att Sjöfartsverket kommer att teckna säkerhetsskyddsavtal nivå 2 med antagen leverantör.

Leverantören svarar för att informera utvalda underleverantörer om att Säkerhetsskyddsavtal kommer att tecknas samt tillförsäkra att de förbinder sig att sluta sådant avtal med beställaren.

I dessa fall ska leverantören låta de nyckelpersoner som utför uppdrag åt beställaren och som då riskerar att få tillgång till säkerhetsskyddat material genomgå säkerhetsprövning enligt bestämmelserna i Säkerhetsskyddsavtal. Säkerhetsprövningen ska omfatta varje person som får del av hemliga uppgifter, oavsett om de blir föremål för registerkontroll enligt Säkerhetsskyddslagen (1996:627) eller inte.

Endast den anbudsgivare som ska antas genomgår säkerhetsprövning.

Anbudsgivare som offererar konsult ska därför vara införstådd med att denne ska klara ställt krav på säkerhetsklass 2. Sjöfartsverket utför inför uppdraget kontroll av att konsulten klarar kravet på säkerhetsklass 2.

### 3.6 Sociala och etiska krav



Leverantören ska under hela avtalstiden följa Köparens sociala och etiska krav som framgå av bilagan "Sociala och etiska krav".

Leverantören ska tillse att anlitate underleverantörer uppfyller det som stadgas under denna paragraf.

### 3.7 Ersättning och fakturering



Ersättningen är fast under hela avtalets löptid.

Ingen ersättning utges för resa till och från ort för konsulttjänstens utförande (stationeringsort). Stationeringsort är Norrköping.

Endast vid av Sjöfartsverket beordrad resa har leverantören rätt till ersättning för verifierade kostnader samt traktamenten. Ersättning utgår enligt Skatteverkets vid var tid gällande regler för ersättning för rese- och traktamentskostnader. Konsult är skyldig att resa på ett för Kunden fördelaktigt sätt.

Restidsersättning utgår aldrig.

Sjöfartsverket betalar endast mot faktura från Leverantören och mot åberopad F-skatt. Faktura för konsultens arbetade tid ska skickas efter slutet på varje månad.

Korrekt faktura betalas inom 30 dagar netto från mottagandet under förutsättning att Sjöfartsverket godkänt delleransan samt ej underrättat Leverantören om upptäckta brister. Leverantören får inte överlåta sin fordran på Sjöfartsverket till factoringföretag eller annan utan Sjöfartsverkets föregående skriftliga medgivande. Slutfaktura ska vara Sjöfartsverket tillhanda senast tre månader efter slutleveransen har slutförts. Senare framställt krav medför inte rätt till ersättning.

Vid dröjsmål med betalning utgår ränta enligt räntelagen. Dröjsmålsränta utgår dock inte för fakturor som enligt lag eller detta Avtal är ofullständiga. Betalning av faktura innebär inte att Sjöfartsverket avstått från att göra gällande dröjsmål eller fel

Fakturering och betalning ska ske i svenska kronor (SEK)

Faktura ska innehålla uppgift om:

- Vad fakturan avser
- Avtalets referensnummer
- Beställarens referens: XXXXXX01
- Momsregistreringsnummer
- Förekomst av F-skattesedel

Samlingsfakturer accepteras inte. Expeditions,- fakturerings- eller påminnelseavgift får inte faktureras.

Krav på förskottsbetalning får inte ställas.

Fakturering ska ske elektroniskt.

Operatör: InExchange

Sjöfartsverkets GLN: 7350010940005

Observera att ovanstående uppgifter kan komma att ändras under avtalstiden. Aktuell information om efaktura hos Sjöfartsverket finns att läsa på <http://www.sjofartsverket.se/sv/Snabblankar/Kontakta-oss/>.

Saknas lösning för e-fakturering kan Leverantören kostnadsfritt skicka 100 fakturer om året manuellt till Sjöfartsverket via InExchange Web <https://www.inexchange.se/inexchange-web/>.

PDF-faktura är inte att anse som elektronisk faktura.

Faktura som utfärdats i strid med ovanstående kommer att returneras.

### 3.8 Byte av konsult



Sjöfartsverket har rätt att begära utbyte av Konsult som inte uppfyller i Kontrakt ställt krav på Konsult eller om Sjöfartsverket kan påvisa att andra sakliga skäl för begäran om utbyte föreligger, såsom samarbetssvårigheter. Bytet ska då ske utan dröjsmål.

### 3.9 Uppsägning



Sjöfartsverket har under Kontraktstid, när som helst och oavsett orsak, rätt att besluta att Kontrakt helt eller delvis ska sägas upp. Uppsägningstiden löper från det att Kund skriftligen meddelat leverantören om uppsägningen fram till och med den kortare tiden av:

- a. Det planerade slutet av den etapp som närmast ska påbörjas eller som varit avsedd att påbörjas; och
- b. 20 Arbetsdagar.

Leverantören har rätt till ersättning under uppsägningstiden i den leverantören kan visa att berörd konsult inte kan beläggas med andra arbetsuppgifter.

### 3.10 Tecknande av avtal



Bindande avtal föreligger när båda parter signerat detta avtal.

Avtalet signeras elektroniskt.