|  |  |
| --- | --- |
| Datum: 2021-09-24 | Diarienummer: 2019:211 IT-konsulter |

Förnyad konkurrensutsättning – IT-konsulter

*Lösningsarkitekt*

# Allmän information

Botkyrka kommun, organisationsnummer 212000-2882.

Botkyrka kommun är Stockholmsområdets femte största kommun med cirka 96 000 invånare. Omtalade kultur- och upplevelsesatsningar, expansivt näringsliv och en av Sveriges yngsta och mest internationella befolkning gör Botkyrka till en händelserik kommun med stora möjligheter.

Vi söker relationer med leverantörer, som tillsammans med oss vill skapa ett Botkyrka som är långt ifrån lagom. Läs mer om Botkyrka kommun på [www.botkyrka.se](http://www.botkyrka.se).

* 1. **Avropsförfrågan förnyad konkurrensutsättning – IT-konsulter**

Denna förfrågan avseende förnyad konkurrensutsättning är baserad på förutsättningarna i upphandlat ramavtal avseende it-konsulter, som genomförts av Adda.

Samtliga antagna leverantörer inom ramavtalsupphandlingen bjuds in till denna förnyade konkurrensutsättning och vinnande anbudsgivare kommer att tilldelas uppdraget.

* 1. **Information om uppdraget/arbetsuppgifter**

Vi söker en senior lösningsarkitekt med goda kunskaper inom Service Now, Office 365, Microsoft Azure, Identitetshantering (MIM), IT-Säkerhet, Javascript och Powershell.

## 1.3 Roll

Arkitekter/lösningsarkitekt

1.4 **Krav på konsulten**

Föreslagna konsulter ska uppfylla följande krav:

Ska-krav

* Powershell (minst 5 års erfarenhet)
* Javascript (minst 5 års erfarenhet)
* IT-säkerhet (minst 10 års erfarenhet)
* Office 365/Microsoft 365 (minst 5 års erfarenhet)
	+ Advanced Threat Protection
	+ Cloud App Security
	+ Identity Protection
	+ Azure Information Protection
	+ Automation med Powershell samt Microsoft Graph API
	+ Azure Enterprise Applications (SAML, Provisioning)
	+ Samt konfiguration av övriga O365 produkter (Teams, OneDrive, Exchange, Sharepoint m.m)
* Microsoft Azure (minst 3 års erfarenhet)
	+ Azure Machine Learning
	+ Function Apps
	+ Log Analytics samt Kusto Query Language (KQL)
	+ Advanced Threat Analytics
	+ IaaS
	+ PaaS (Azure SQL, App Services m.m)
	+ Avancerat nätverk med NVA, UDR, ExpressRoute
* ServiceNow med ITSM och ITOM, även kunskaper inom att skapa helt egna applikationer i ServiceNow.
* Microsoft Identity Manager (minst 3 års erfarenhet)
* Kommunkännedom

**Meriterande**

* Microsoft Intune
* Erfarenhet av att skapa egna interndebiteringslösningar
* RPA

1.4.**1 Kompetensnivå**

**Nivå 3**

**Nivåbeskrivningar** är profilbeskrivningar på en övergripande nivå. Vid klassning av en individs kompetens måste kriterierna för nivå-beskrivningarna uppfyllas. Kompetensnivåerna utgör miniminivåer. En konsult som uppfyller en högre nivå får också erbjudas på lägre nivåer.

**Nivå 3**

- **Kunskap** – hög kompetens inom området

- **Erfarenhet** – 4-8 år som konsult inom aktuellt område, är förebild för andra konsulter på lägre nivå. Har befunnit sig på nivå 2 under minst 2 år.

- **Ledning** – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp –

**Självständighet** – kan arbeta självständigt.

1.4.2 **Personliga egenskaper**

* Stort kundfokus
* verksamhetsperspektiv
* Självgående
	1. **Uppdragets längd och omfattning:**

9 månader till 100% av normal arbetstid

1.5.1 **Önskat startdatum**

Följande startdatum är önskvärt från Botkyrka kommuns räkning: **202-11-01**

Anbudsgivaren ska i svarsbilagan ange datum när konsulten tidigas kan påbörja uppdraget.

1.5.2 **Uppdragets längd**

Vår bedömning är att uppdraget beräknas pågå 10-12 månader.

1.5.3 **Möjlighet till förlängning:**

Option önskas på 2 x 3 månaders förlängning.

**Reservation:**

Då uppdragets längd är svår att förutse ställer vi som krav att Botkyrka kommun kan avboka uppdraget med tre månaders varsel.

## 1.5.4 Omfattning

En konsult till 100% av en heltidstjänst

* 1. **Uppdragets utförande**

Uppdraget utförs på plats/distans enligt överenskommelse men inte enbart på distans.

2. **Administrativa förutsättningar**

**2.1 Ansvarig upphandlare**

Ansvarig upphandlare är:

**Upphandlarens namn: Ann-Kristine Nideborn**

**Telefon:** 0767 – 741 740.

**E-post:** ann-kristine.nideborn@botkyrka.se

2.2 **Beställare**

Botkyrka kommun (organisationsnummer: 212000-2882)

147 85 TUMBA

**Beställarens namn**: Maja Fröjdh

**Titel:** chef infrastruktur och drift

**BK-nummer/kostnadsställe:** 13116610

**E-post:** maja.frojdh@botkyrka.se

2.3 **Anbudets form, innehåll och bindningstid**

Anbudet ska vara skrivet på svenska och sändas via upphandlingsverktyget Kommers. Anbudet ska vara bindande i sex månader.

2.4 **Frågor och svar under anbudstiden**

Har anbudsgivaren frågor angående denna förnyade konkurrensutsättning eller aktuellt uppdrag ska frågorna ställas skriftligen under annonserings-tiden via upphandlingsverktyget Kommers Annons senast **2021-10-13.**

**Observera att frågor ej besvaras under upphandlarens semester 2021-10-04—2021-10-13**

Svar på frågorna meddelas i Kommers senast

**2021-10-15.**

2.5 **Sista svarsdag**

Sista svarsdag är **2021-10-18.**

**3. AVROPSSVAR**

Som svar på denna förnyade konkurrensutsättning ska anbudsgivaren fylla i bifogade bilaga med svar

1. På lönekostnad per timme samt
2. snarast möjliga startdatum.

Till avropssvaret ska anbudsgivaren även bifoga nedan:

1. **CV för offererad huvudkonsult.**

CV/Konsultprofil ska vara uppbyggt i kronologisk ordning under följande rubriker:

* Utbildning
* Yrkeslivserfarenhet inom området.

CV ska visa att konsulten uppfyller ställda krav.

1. **Referensuppdrag**

Erfarenheten styrks genom 1 aktuellt referensuppdrag med följande innehåll:

* Uppdragets namn och typ av uppdrag, omfattning samt värdet på uppdraget.
* Namn på konsult/er som genomförde uppdraget.
* Beskrivning av uppdragets planering, genomförande, resultat och uppföljning.
* Ange även tidpunkten för uppdraget. Start- och slutdatum.
* Kontaktuppgifter till referensperson: Namn, titel, e-post, mobil.

3. **UTVÄRDERING AV AVROPSSVAR**

**3.1 Utvärdering genom en samlad bedömning**

Vid utvärdering av inkomna anbudssvar kommer en samlad bedömning av kompetens, erfarenhet samt personliga egenskaper hos föreslagen personal, offererat timpris samt tidigast möjliga inställelsetid att värderas.

Beställaren gör en helhetsbedömning av föreslagen personal och avgör vilka kriterier som har störst betydelse i det enskilda avropet.

## Prövning och utvärdering

Prövning av avropssvar sker i två steg:

1. I det första steget kontrolleras att avropssvaren uppfyller samtliga krav som angetts i avropsförfrågan. I det fall leverantören inte uppfyller samtliga ställda krav kommer avropssvaret inte att gå vidare till utvärdering.
2. I det andra steget utvärderas avropssvaren mot nedanstående angivna utvärderingskriterier

Botkyrka kommun kommer att anta den (1) leverantör, som lämnat det ekonomiskt mest fördelaktiga avropssvaret baserat på bästa förhållande mellan pris och kvalitet utifrån följande tilldelningskriterier:

1. Erfarenhet (kompetens, erfarenhet och personliga egenskaper)
2. Intervju
3. Timpris
4. **Meriter i CV:**

Meriterande är:**erfarenhet av IT-support i kommunal verksamhet**

1. **Intervju av huvudkonsulten**

Intervju av huvudkonsulten är en del av utvärderingen.

1. **Referensuppdrag** (inklusive kontaktuppgifter)för de konsulter som presenteras är en del av utvärderingen.
	1. Kvalitetssäkrande intervju

Beställaren har alltid möjlighet att kalla Leverantörens erbjudna konsult till en kvalitetssäkrande intervju. Intervjun syftar till att säkerställa konsultens lämplighet och sakkunskap avseende det aktuella uppdraget samt konsultens samarbetsförmåga.

Beställaren har tolkningsföreträde vad gäller bedömning av konsultens lämplighet.

1. **Beslut**

Samtliga anbudsgivare kommer att informeras om resultatet av den förnyade konkurrensutsättningen. Beslutet kommer att kommuniceras via Kommers Annons.

Avtal kommer att tecknas utan avtalsspärr.