












Upphandlande organisation

Riksdagsförvaltningen
Helena Hampling

Upphandling

Teknisk testare
271-2021/22
Publicerad 2021-10-11 10:24
Sista anbudsdag: 2021-10-27 23:59

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

2. Administrativa bestämmelser

2.1 Frågor angående avropet

Frågor om upphandlingsunderlaget ska ställas till RDF via Tendsign. För att samtliga anbudsgivare ska behandlas lika, kommer frågor att besvaras och förmedlas till samtliga anbudsgivare via Tendsign. Alla frågor och svar som publiceras är oidentifierade.

Frågor och svar utgör en del av avropsunderlaget. Om avropsunderlaget kompletteras med anledning av frågor från anbudsgivare, eller av någon annan anledning, kommer kompletteringen att finnas i Tendsigns funktion för frågor och svar. Anbudsgivare är själv skyldig att hålla sig uppdaterad och ta del av den information som publiceras under anbudstiden.

Frågor ställda senare än sista dag för att ställa frågor kommer inte att besvaras.

Sista dag för att ställa frågor är

2021-10-19

2.2 Inlämnande av anbud

Anbud ska lämnas elektroniskt via Tendsign. Ramavtalsleverantör som inte avser att lämna anbud uppmanas att avböja i Tendsign.

RDF godtar inte parallella anbud. I de fall en anbudsgivare inkommer med flera anbud anses det senast inkomna under anbudstiden som det giltiga anbudet.

Sista dag för att inkomma med anbud är

2021-10-27 23:59

2.3 Anbudsöppning

Anbudsöppning äger rum så snart som möjligt efter sista anbudsdag i närvaro av minst två personer från RDF.

2.4 Anbudets giltighetstid

Anbudsgivaren är bunden av sitt anbud till och med

2022-02-28

2.5 Avbrytande

RDF förbehåller sig rätten att avbryta avropet. Exempel på orsaker är om anbud överskrider avsatta medel i budget eller förändrade interna strategier eller om ingen anbudsgivare uppfyller kraven.

2.6 Kontrakt



Baserat på denna avropsförfrågan kommer RDF att teckna kontrakt med en anbudsgivare. Ett skriftligt kontrakt kommer att tecknas enligt bilaga Förlaga kontrakt. Kontraktets giltighetstid är 24 månader med preliminär start i december 2021/ januari 2022 efter att tilldelningsbeslut har vunnit laga kraft och kontraktet undertecknats av båda parter. Inget kontrakt kommer dock att tecknas innan säkerhetsprövning genomförts och säkerhetsskyddsavtal är godkända.

Kontraktet är möjligt att förlänga vid flera tillfällen men totalt sett kan förlängningen inte vara mer än 24 månader.

a. Accepteras villkoren i bilaga Förlaga kontrakt?

Ja/Nej. Ja krävs



b. Fyll i uppgifter om namn, telefonnummer och mejladress för kontaktpersonen i kontraktet.

Fritext



2.7 Säkerhetsskyddsavtal

För att kunna utföra det uppdrag som denna konsulttjänst omfattar krävs att ett säkerhetsskyddsavtal nivå 2 tecknas mellan RDF och den anbudsgivare och eventuell underleverantör som vinner avropet. Ett sådant avtal är en förutsättning för att RDF och anbudsgivaren ska kunna ingå ett kontrakt avseende detta uppdrag, se bilaga Säkerhetsskyddsavtal.

När säkerhetsskyddsavtalet är tecknat kommer säkerhetsprövning med registerkontroll i klass 2 ske. Sådan prövning omfattar konsulten. Även anbudsgivarens och eventuell underleverantörs verkställande direktör och säkerhetschef säkerhetsprövas.

Inget kontrakt kommer att tecknas innan säkerhetsprövning genomförts och säkerhetsskyddsavtal är godkända. Om konsulten, anbudsgivarens eller underleverantörs verkställande direktör eller säkerhetschef inte godkänns vid prövningen kommer anbudsgivarens anbud att förkastas. RDF kommer då i stället att gå vidare med den ramavtalsleverantör som kommer närmast i ordning med avseende på erhållen jämförelsesumma vid utvärderingen.

Observera att bilaga Säkerhetsskyddsavtal inte ska bifogas anbud, men anbudsgivaren uppmanas att noggrant läsa igenom villkoren i bilaga Säkerhetsskyddsavtal.

2.8 Redovisning av anbud

En (1) konsult per anbudsgivare ska erbjudas. Om anbudsgivaren lämnar förbehåll eller reserverar

sig mot villkor i avropsförfrågan kan anbudet komma att förkastas. Anbudsgivaren uppmanas undvika att lämna information som inte efterfrågats.

CV för erbjuden konsult ska bifogas med uppgifter som visar hur obligatoriska krav och utvärderingskriterier i denna avropsförfrågan uppfylls. Innehållet i CV kommer att prövas mot de obligatoriska kraven och verifierar utvärderingskriterier. Observera vikten av att uppfylla obligatoriska krav och utvärderingskriterier avseende konsultens kompetens och arbetslivserfarenhet styrks genom att tydligt hänvisa till CV och specifika uppdrag där det tydligt framgår att kravet eller kriteriet är uppfyllt.

Med arbetslivserfarenhet menas att konsulten själv är utförare av kravställd arbetsuppgift och att arbetsuppgiften har utförts av konsulten hos kund eller hos arbetsgivare.

Anbudet ska vara på svenska men bifogade CV ska vara på svenska eller engelska.

Priset per timme som efterfrågas ska anges i SEK och inkludera allt som erfordras för att uppnå efterfrågad konsulttjänst inklusive eventuella kostnader för resor och traktamenten. Inga övriga kostnader får således tillkomma.

2.9 Sekretess

Uppgifter i ett upphandlingsärende, i detta fall ett avrop från ramavtal, omfattas av sekretess enligt Offentlighets- och sekretesslagen (SFS 2009:400) till dess upphandlingen offentliggjorts, beslut fattats eller på annat sätt avslutas. Detta innebär att uppgifter inte får lämnas till annan än den som behöver informationen för att kunna fullgöra uppdrag med anledning av avropet. Efter avropets offentliggörande är samtliga handlingar i avropet allmänna handlingar och de flesta av dessa är i normalfallet offentliga. RDF tar ut en avgift för kopior av allmänna handlingar.

Uppgifter kan omfattas av sekretess även efter ovan nämnda tidpunkt. För kommersiell sekretess till skydd för en anbudsgivares uppgifter erfordras att uppgifterna avser affärs- eller driftförhållanden för anbudsgivaren samt att det av särskild anledning kan antas att anbudsgivaren lider skada om uppgifterna röjs. RDF prövar detta varje gång en allmän handling begärs utlämnad.

Anbudsgivare som anser att uppgifter som lämnats i upphandlingsärendet uppfyller vad som erfordras för kommersiell sekretess bör ange detta i sitt anbud samt precisera vilka uppgifter som avses och vilken skada som skulle åsamkas anbudsgivaren om uppgifterna röjs. Den omständigheten att en anbudsgivare begärt sekretess prövas i varje enskilt fall.

Om anbudsgivaren begär kommersiell sekretess, precisera vilka uppgifter som avses samt vilken skada som skulle kunna åsamkas anbudsgivaren om uppgifterna röjs.



Fritext

2.10 Prövning och utvärdering av anbud

RDF har för avsikt att anta ett (1) anbud. Det sammantaget ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet kommer att antas.

Prövning och utvärdering av inkomna anbud kommer att gå till på följande sätt.

Vid prövning av anbud kontrolleras att alla obligatoriska krav (ska-krav) är uppfyllda. Anbud med samtliga obligatoriska krav uppfyllda går vidare till utvärdering. Övriga förkastas.

Samtliga anbud som uppfyllt de obligatoriska kraven vid prövningen utvärderas. Utvärderingen baseras på de svar som lämnats på utvärderingskriterier (bör-krav) och på det pris som lämnats i anbudet.

Den utvärderingsmetod som används i detta avrop kallas för "Jämförelsetalsmodell". Det anbud som efter genomförd utvärdering erhåller den lägsta jämförelsesumman utgör det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet. Utgångspunkten för metoden är att respektive utvärderingskriterium (bör-krav) ges ett ekonomiskt värde, reduceringsvärde, som redovisas vid respektive utvärderingskriterium i form av en vikt i procent. Det totala reduceringsvärdet i detta avrop är 400 SEK. En summering av erhållna reduceringsvärden från de olika utvärderingskriterierna ger ett värde som dras ifrån anbudssumman som är timpris. Det anbud som har den lägsta jämförelsesumman efter reducering vinner.

De anbudsgivare som uppfyller samtliga obligatoriska krav kan komma att kallas till en intervju under vilken de skriftliga svaren på obligatoriska krav och utvärderingskriterier som anbudsgivaren angivit verifieras. Agendan för intervjun är således de obligatoriska kraven på kompetens och erfarenhet samt utvärderingskriterierna. Om anbudsgivarens skriftliga svar på obligatoriska krav inte visar sig vara riktiga kommer anbudet förkastas. Om anbudsgivarens skriftliga svar på utvärderingskriterier inte visar vara riktiga kommer anbudet inte erhålla reduceringsvärdet.

Om två eller flera anbud efter utvärdering ändå behöver särskiljas, kommer lottnings genomföras av minst två personer från RDF för att slutligen särskilja anbudet.