

Kontrakt

IT-konsulttjänster 2016

Projektnummer 10307



Innehållsförteckning

1	Parter	3
2	Kontaktpersoner	3
3	Avtalshandlingar och deras inbördes ordning	4
4	Omfattning och kontraktstid	4
5	Optioner	4
6	Uppdragets utförande	5
7	Uppföljning	5
8	Ändringar och tillägg	5
9	Ersättning till leverantören	5
10	Fakturering och betalningsvillkor	5
11	Undertecknande	7



1 Parter

- 1.1 Huddinge kommun (upphandlande myndighet), organisationsnummer, 212000–0068 och *[leverantörens namn (leverantören), organisationsnummer,]* har slutit detta kontrakt efter avrop från SKL Kommentus Inköpscentral AB:s ramavtal IT-konsulttjänster 2016 (ramavtalet). Kontraktet gäller utförande av IT-konsulttjänster enligt den upphandlande myndighetens krav (uppdraget).

2 Kontaktpersoner

- 2.1 Kontaktperson/-er för upphandlande myndighet är:

Avseende sakfrågor

Digitaliseringsavdelningen

Jesper Udd, Enhetschef

Kommunalvägen 28, 141 58 Huddinge

Jesper.udd@huddinge.se

08-535 302 27

Avseende avtalsfrågor

Upphandlingssektionen

Maria Orsmark, upphandlare

Kommunalvägen 28, 141 58 Huddinge

maria.orsmark@huddinge.se

08- 535 302 78

- 2.2 Kontaktperson/-er för leverantören är:

[namn, adress, e-post, telefonnummer]

- 2.3 Angivna kontaktpersoner ska vara behöriga att fatta de beslut som krävs för att genomföra uppdraget. Om en kontaktperson byts ut ska detta omgående meddelas motpartens kontaktperson/-er.



3 Avtalshandlingar och deras inbördes ordning

3.1 Ramavtalets villkor och bilagor är en del av kontraktet. Ramavtalet fyller alltså ut kontraktet i flera delar. Kontraktet kan därför inte tillämpas och tolkas utan ramavtalet. Kontraktet är mer specifikt än ramavtalet och beskriver de förutsättningar som gäller för det enskilda uppdraget. Avtalshandlingarna kompletterar därför varandra vid tolkning av kontraktet. Om avtalshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla gäller de sinsemellan i följande ordning, om det inte är uppenbart att en annan ordning ska gälla.

1. Ändringar och tillägg till kontraktet inklusive eventuella bilagor.
2. Kontraktet inklusive eventuella bilagor.
3. Den upphandlande myndighetens underlag för avrop eller förnyad konkurrensutsättning inklusive eventuella skriftliga förtydliganden.
4. Ramavtalet och avtalshandlingar i den ordning som framgår av 3.1 i ramavtalet.
5. Leverantörens avropssvar eller anbud i den förnyade konkurrensutsättningen inklusive eventuella skriftliga förtydliganden.

Inga andra handlingar än dessa gäller vid tolkning av kontraktet. Villkor i leverantörens avropssvar eller anbud i den förnyade konkurrensutsättningen som är till nackdel för den upphandlande myndigheten i jämförelse med motsvarande villkor i ramavtalet är ogiltiga.

3.2 Bilagor till kontraktet

Bilaga 01 – Den upphandlande myndighetens underlag för avrop eller anbud i den förnyade konkurrensutsättningen

Bilaga 02 – Leverantörens avropssvar eller anbud i den förnyade konkurrensutsättningen

4 Omfattning och kontraktperiod

4.1 Preliminär tidsperiod för uppdraget är 13 oktober 2021 till och med 17 december 2021. Kontraktet gäller från och med att kontraktet har undertecknats av båda parter. Uppskattad tidsåtgång för uppdraget är cirka 60 procent av en heltidstjänst, vilket motsvarar cirka 200 timmar.

5 Optioner

5.1 Kontraktet innehåller optioner som den upphandlande myndigheten har möjlighet att använda sig av. Rätten att använda optioner är ensidig och är alltså oberoende av leverantörens



Huddinge

medgivande. Leverantören kan heller inte kräva att få utföra optioner. Om den upphandlande myndigheten önskar använda sig av en option ska det meddelas leverantören skriftligen.

5.2 Kontraktet omfattar följande optioner.

Om behov uppstår efter slutförda 200 timmar har Huddinge kommun rätt att fortsätta anlita konsulten inom uppdraget upp till ytterligare 200 timmar. Huddinge kommun kan anlita konsulten fram till och med 30 april 2022.

6 Uppdragets utförande

6.1 Uppdraget ska genomföras i enlighet med Avropsförfrågan med hög kvalitet för att tillförsäkra den upphandlande myndigheten ett ändamålsenligt utförande enligt kraven i avtalshandlingarna, se punkt 3 Avtalshandlingar och deras inbördes ordning.

7 Uppföljning

7.1 Leverantören ska medverka vid uppföljning av kontraktet.

8 Ändringar och tillägg

8.1 De ändringar och tillägg som görs till uppdraget ska godkännas skriftligen av behöriga personer för båda parter, om inget annat överenskoms. Båda parter ska upprätta eller spara dokumentation där det framgår vilka justeringar av uppdraget som överenskommit.

9 Ersättning till leverantören

9.1 Leverantören får betalt på löpande räkning – leverantören får betalt per arbetad timme enligt överenskommet timpris. Leverantören får betalt månadsvis i efterskott.

10 Fakturering och betalningsvillkor

10.1 Betalningsvillkor

Fakturor betalas 30 dagar efter det att kommunen har mottagit fakturan (ankomstdatum). Betalning sker då på första tillgängliga bankdag. Fakturering ska ske månadsvis i efterskott.

10.2 Administrativa avgifter

Beställaren accepterar ej att order-, expeditions-, faktureringsavgifter eller andra liknande avgifter påförs Beställaren om dessa ej är avtalade.



10.3 Dröjsmålsräntor

Vid försenad betalning orsakad av Beställaren accepterar Beställaren dröjsmålsränta enligt räntelagen dvs. referensränta +8 %.

10.4 Kravrutiner

Påminnelser och krav skickar Leverantören direkt till angiven faktureringsadress.

10.5 Räntefaktura

Räntefaktura ska innehålla uppgifter om räntesats, kapitalbelopp, datum (från och med) då räntan beräknats samt antalet räntedagar. Räntefaktura kan avse flera fakturor på samma enhet. Räntefaktura som avser flera enheter returneras utan åtgärd.

10.6 Elektronisk fakturering

Enligt lag 2018:1277 om elektroniska fakturor till följd av offentlig upphandling accepteras fakturor endast i elektroniskt format.

För mer information om hur leverantörer kan skicka elektroniska fakturor till Beställaren se www.huddinge.se/faktura.

10.7 Fakturans innehåll

För att kunna hantera fakturor är det vissa fält som är styrande i Beställarens system. Det gäller fälten presenterade nedan. Denna information ska framgå på fakturan oavsett vilket elektroniskt format den skickas i.

- Order-, rekvisitionsnummer genererade via Huddinge kommuns e-handelssystem

Om beställning har gjorts via order- eller rekvisitionsnummer ska ordernumret placeras i fältet för ordernummer. Huddinge kommuns ordernummer är 11 tecken långa och startar med HK följt av nio siffror.

- Skanningsreferens (identitet)

Om beställningen inte har gått via Huddinge kommuns e-handelssystem ska beställaren uppge identitet i form av en femsiffrig kod, som på fakturan placeras i fältet för referens 1.

I de fall beställaren inte lämnar dessa uppgifter måste Leverantören fråga efter dem.

- Beställare

Beställarens namn placeras i fältet för referens 2.

- Leveransadress



Huddinge

Placeras i standardfältet för leveransadress.

Övrig information som ska anges på varje faktura:

- Leverantörens momsredovisningsnummer
- Avtalets diarienummer, *UPPA-20XX/XXX*
- Vilken/vilka specifika varor och/eller tjänster som har levererats anges i standardfält för artikel/produkt benämning
- Antal enheter av den aktuella varan/tjänsten som levererats
- Leveransdatum
- Pris per enhet
- Pris totalt

I övrigt enligt gällande lagar och regler för fakturainnehåll.

Samlingsfakturer accepteras ej.

Saknar fakturan något av ovanstående, kommer den att skickas i retur. Fakturan betraktas som icke ankommen och betalning kommer att kunna ske först senare efter det att en ny korrekt faktura ankommit. Påminnelseavgift eller dröjsmålsränta med anledning av ovanstående hantering kommer ej att betalas.

10.8 **Betalningsmottagare/Factoringbolag**

Fakturering enligt detta avtal får inte överlåtas på annan betalningsmottagare/factoringbolag utan skriftligt medgivande från Beställaren.

Beställaren har rätt att göra samma invändningar (fel i tjänst, försening m.m.) mot ev. factoringbolag, som Beställaren har mot leverantören.

10.9 **Reklamation**

Betalning av faktura innebär inte att Beställaren avstått från rätten till reklamation.

11 Undertecknande

Detta Avtal har accepterats av samtliga ingående parter vilket har bekräftats via digital signering.



Huddinge